

全国创业投资企业备案管理系统 操作手册（2025 版）

目 录

概述.....	1
1.1 系统目的.....	1
1.2 系统依据.....	1
1.3 系统业务范围.....	2
创业投资企业备案管理系统登陆指引.....	3
1. 设置 Microsoft Edge 浏览器.....	3
2. 设置浏览器后常见报错.....	6
3. 新开账号、重置密码、解锁.....	9
4. 创业投资企业备案管理系统无退出功能.....	10
第一部分.....	11
创投企业操作手册.....	11
1.1 备案申请.....	12
1.1.1 流程介绍.....	12
1.1.2 操作描述.....	12
1.2 企业变更.....	20
1.2.1 流程介绍.....	20
1.2.2 操作描述.....	21
1.3 定期报告.....	21
1.3.1 流程介绍.....	21
1.3.2 操作描述.....	22
1.4 企业年检.....	29
1.4.1 流程介绍.....	29
1.4.2 操作描述.....	29
1.5 特殊申请.....	35
1.5.1 流程介绍.....	35
1.5.2 功能描述.....	36
1.5.2.1 取消申请.....	36
1.5.2.2 注销申请.....	38
第二部分.....	39
创投管理企业操作手册.....	39
1.1 备案申请.....	40
1.1.1 流程介绍.....	40
1.1.2 操作描述.....	40
1.2 企业变更.....	44
1.2.1 流程介绍.....	44
1.2.2 功能描述.....	44
1.3 企业年检.....	45
1.3.1 流程介绍.....	45
1.3.2 功能描述.....	45
1.4 特殊申请.....	47
1.4.1 流程介绍.....	47

1.4.2 功能描述.....	48
1.4.2.1 取消申请.....	48
1.4.2.2 注销申请.....	49
第三部分.....	50
管理机构操作手册.....	50
1.1 管理机构操作说明.....	51
1.1.1 企业管理.....	51
1.1.1.1 创投企业管理.....	52
1.1.1.2 管理企业管理.....	54
1.1.1.3 企业查询.....	55
1.1.1.4 强制注销.....	56
1.1.2 定期审核.....	57
1.1.2.1 季度报告管理.....	57
1.1.2.2 年度报告管理.....	59
1.1.3 年检审核.....	60
1.1.3.1 创投企业年检审核.....	60
1.1.3.2 创投管理企业年检审核.....	60
1.1.4 特殊审核.....	60
1.1.4.1 创投企业特殊审核.....	60
1.1.4.2 创投管理企业特殊审核.....	62
1.1.5 统计分析.....	63
附件.....	64

概述

2005 年 9 月 7 日国务院批准，2005 年 11 月 15 日国家发展改革委、科技部、财政部、商务部、中国人民银行、国家税务总局、国家工商行政管理总局、中国银监会、中国证监会、国家外汇管理局联合发布《创业投资企业管理暂行办法》第 39 号令，自 2006 年 3 月 1 日起施行。此后，促进创业投资企业发展的税收优惠和政府创业企业引导政策也陆续出台，建设全国创业投资企业管理大集中的“创业投资企业备案管理系统”。

具体的业务服务包括：

- 1) 创业投资企业备案申请：申请备案、备案申请受理、备案申请审核、企业备案变更、备案取消；
- 2) 备案创投企业投资运作情况填报与汇总：季度报告、年度报告、信息汇总、信息查询、信息反馈；
- 3) 统计分析；
- 4) 系统管理（用户管理、权限分配）

1.1 系统目的

针对企业备案以及未备案企业统一性的规范管理，有效对备案企业以及未备案企业的监控与统计。针对企业提高了繁琐的备案工作效率，同时给管理机构有效的帮助；

管理机构可以随时了解到企业备案情况以及各地区的备案情况。

1.2 系统依据

- 《创业投资企业管理暂行办法》（中华人民共和国国家发展和改革委员会令（2005）第 39 号）

- 《国家发展改革委办公厅关于做好创业投资企业备案申请受理工作的通知》（发改办财金[2006]774 号）
- 《国家发改委关于做好备案企业投资企业年度检查工作的通知》（发改办财金[2008]851 号）
- 《关于进一步做好备案创业投资企业年度检查工作的通知》（发改办财金[2009]723 号）
- 《外商投资创业投资企业管理规定》（(2003) 2 号）
- 《国家发改委关于加强创业投资企业备案严格规范创业投资企业募资行为的通知》（国家发展和改革委员会文件（发改财金 2009-1827））

1.3 系统业务范围

国务院管理部门国家发展和改革委员会；

省级（含副省级城市）人民政府确定的管理部门，即地方创投备案管理部门；

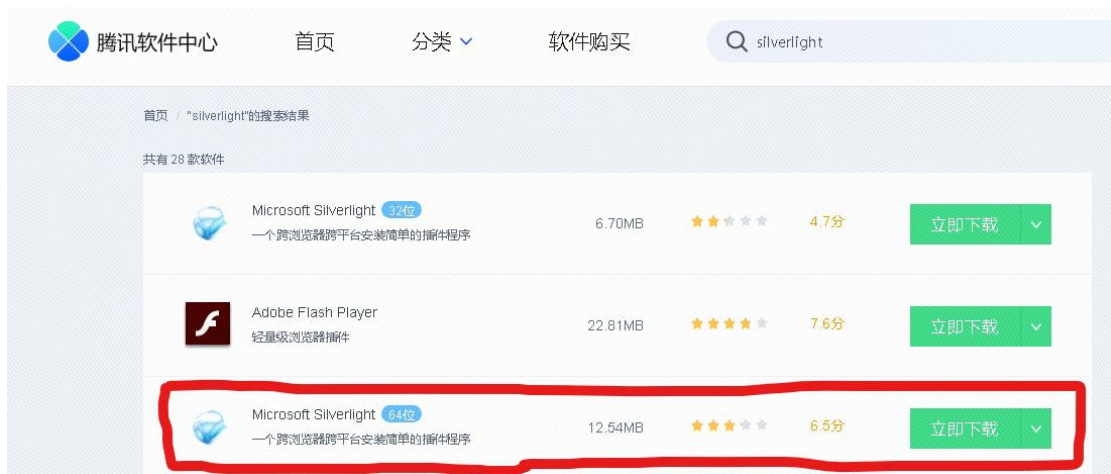
全国范围内备案创业投资企业及创业投资管理企业；

创业投资企业备案管理系统登陆指引

- 系统官方地址：<https://rim.creditchina.gov.cn>
- 系统建议浏览器：建议使用 **Microsoft Edge 浏览器**，设置成 **IE 兼容模式** 打开系统，具体设置请参见下文。微软 IE 浏览器目前已停止服务，如您电脑仍可使用 IE 浏览器，也可安装插件后使用。（系统当年基于 IE 架构开发的，要用有 IE 内核的浏览器，并且调成 IE 模式打开系统网站，安装插件，就可以正常登陆）

1. 设置 Microsoft Edge 浏览器

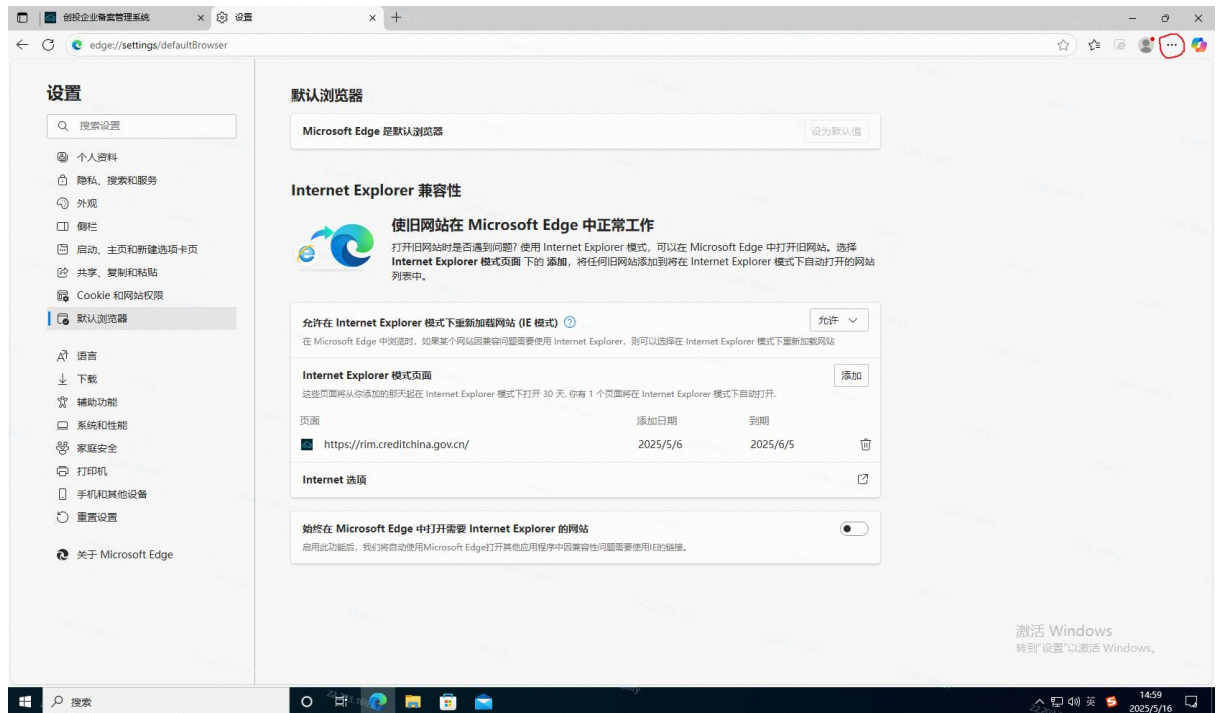
(1) 在腾讯软件中心下载“Microsoft Silverlight 64 位”插件（不是 32 位），并安装。



(2) 打开 Microsoft Edge 浏览器，点击右上角三个点，点击“设置”“默认浏览器”。

(3) “允许在 Internet Explorer 模式下重新加载网站（IE 模式）”，选择“允许”。

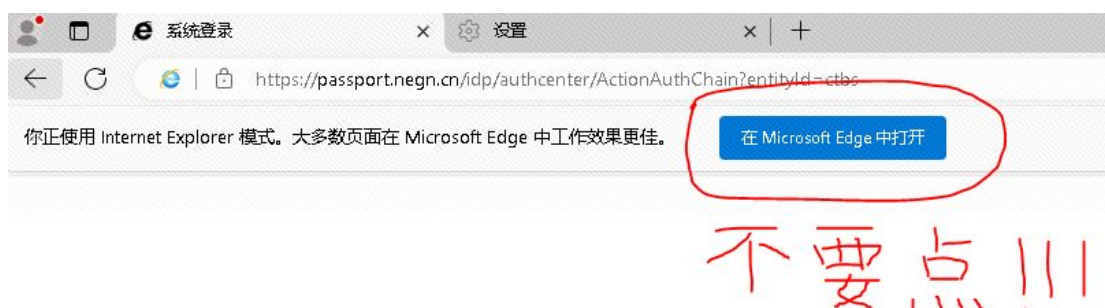
(4) “Internet Explorer 模式页面”点击“添加”，输入创投系统官方网址“<https://rim.creditchina.gov.cn>”，点击“添加”。添加后有效期仅一个月，一个月后需要重新添加。



(5) 重启浏览器，地址栏输入系统官方网址“https://rim.creditchina.gov.cn”，右上方显示电话的页面即为正确登陆页面。建议每次登陆系统都手动输入官方地址，或从国家发改委官网链接进入。

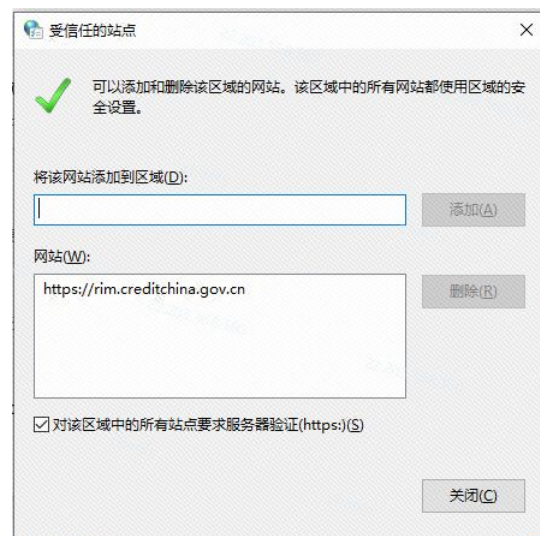
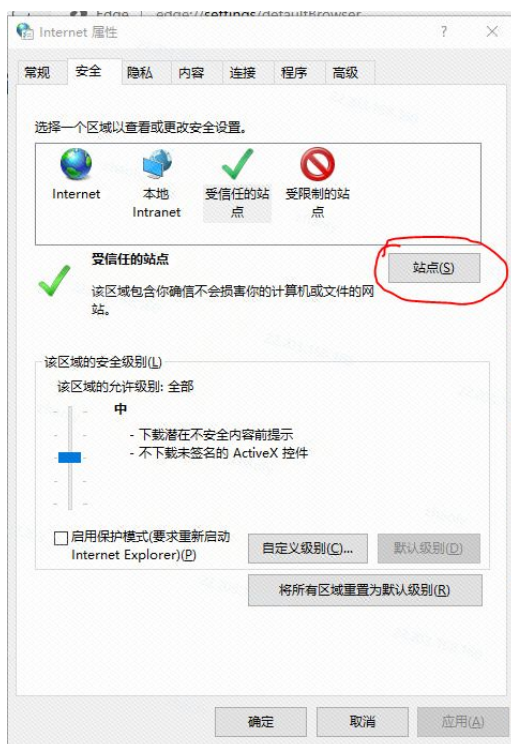
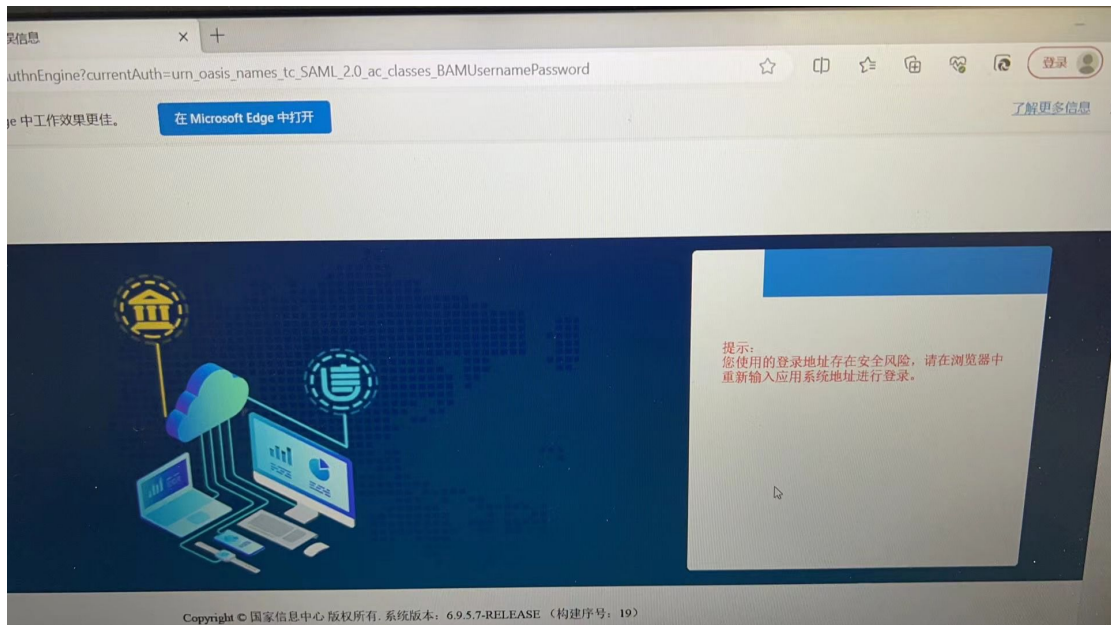


(6) 登陆页面出现后，浏览器上方会弹出通知栏“你正在使用 Internet Explorer 模式。大多数页面在 Microsoft Edge 中工作效果更佳。”这是正常的，后面的蓝色按钮“在 Microsoft Edge 中打开”，千万不要点!!!

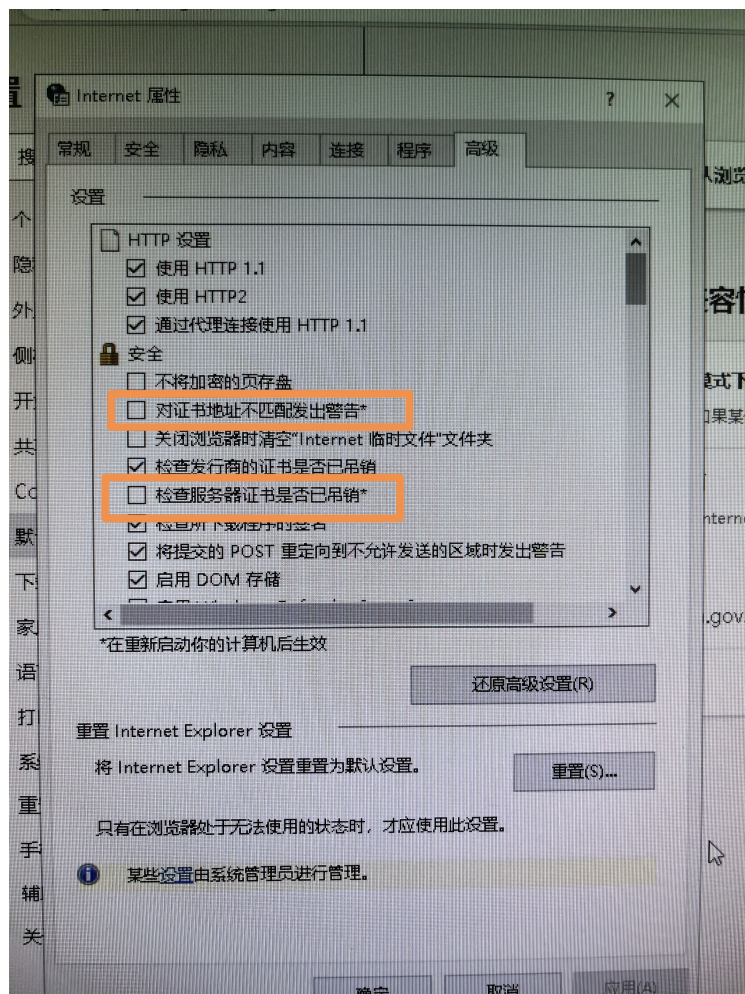
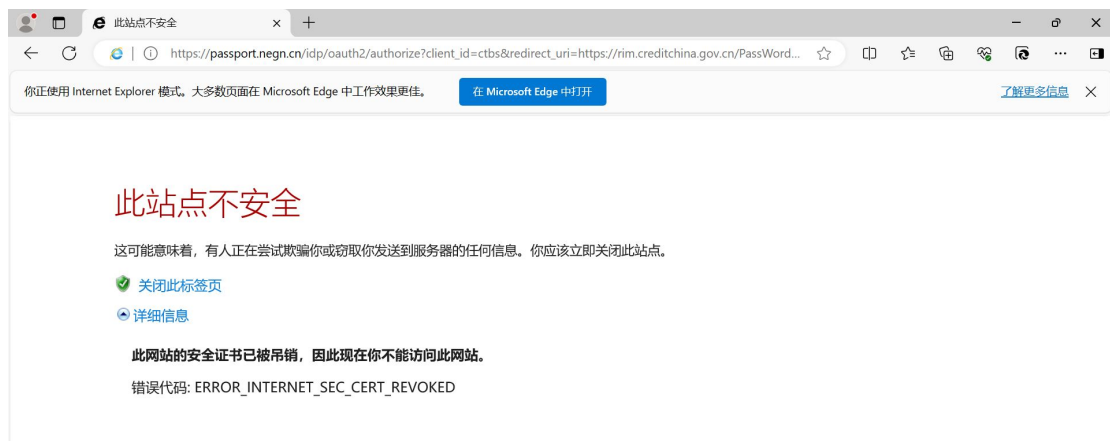


2. 设置浏览器后常见报错

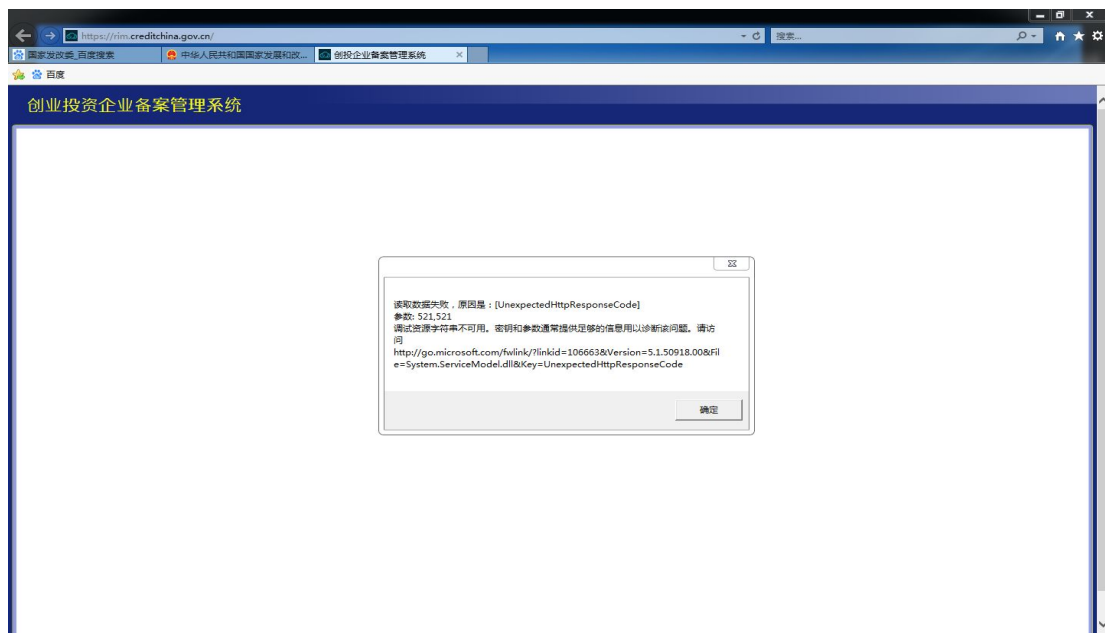
(1) 输入账号密码点登陆后，提示“**您使用的登陆地址存在安全风险，请在浏览器中重新输入应用系统地址进行登陆**”，请重启浏览器或清除浏览器缓存（包括缓存和 cookie），并输入系统官方地址（非跳转后地址）。如果仍报错，点击“设置-默认浏览器-internet 选项-安全-受信任的站点”，点击“站点”，添加系统官方地址 <https://rim.creditchina.gov.cn>，重启浏览器后重新登陆。请打开登陆页面后马上输入账号密码登陆，否则也会出现此报错。



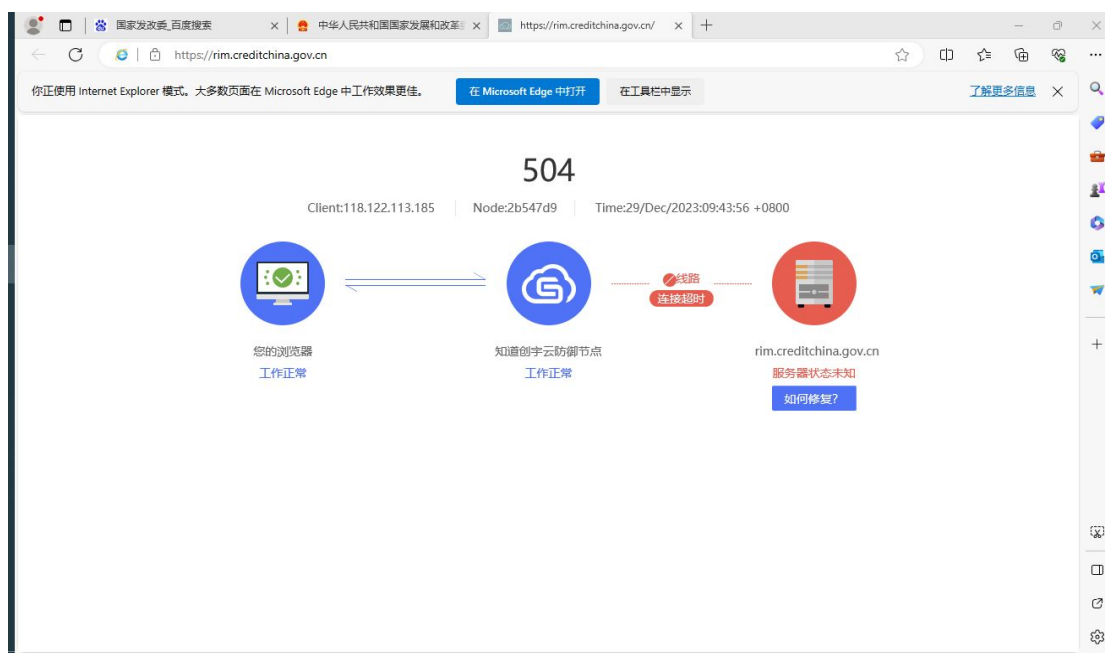
(2) “此站点不安全” – “此网站的安全证书已被吊销, 因此现在你不能访问此网站”, 是 edge 安全设置的问题。点击“设置-默认浏览器-internet 选项-高级”, 将“对证书地址不匹配发出警告*”和“检查服务器证书是否已吊销*”前面的勾去掉, 重启后就能正常显示系统登陆界面了。



(3) “读取数据失败，参数 521 调试资源字符串不可用。”，是个别客户端网络不稳定或安全策略导致个别 IP 出现此问题，建议更换网络尝试(如原来使用 wifi，更换成手机热点)、过段时间重试、更换电脑等，无其他办法。



(4) 直接显示 504，是系统暂停使用，请在系统恢复后再使用。



3. 新开账号、重置密码、解锁

目前系统不支持自行修改密码，仅能通过向系统技术维护方国家公共信用和地理空间信息中心申请，解决新建用户、修改密码密码（提示密码不正确、账户密码输入错误次数过多被锁定）、修改经办人信息等问题。具体操作方式为：企业向各地备案管理部门提出申请，由各地备案管理部门统一向国家信用地理中心提交申请表（附件），由信用中心完成后反馈。如有问题，可联系 010-68539753。

新建用户初始密码有效期 1 个月，过期即失效无法登陆！请在失效前点击“修改密码”进行修改，以防耽误企业填报进度。（如果登陆后系统提示要修改密码，是可以通过自行修改实现的）

如果提示用户不存在（说明有用户名输入错误的可能），或者企业不记得用户名，可联系地方备案管理部门帮忙查询用户名，但目前无法查询密码。查询密码仍需联系国家信用地理中心。

4. 创业投资企业备案管理系统无退出功能

如需登陆其他账号，需重启浏览器，或清除浏览器缓存，再登陆其他账号。

第一部分

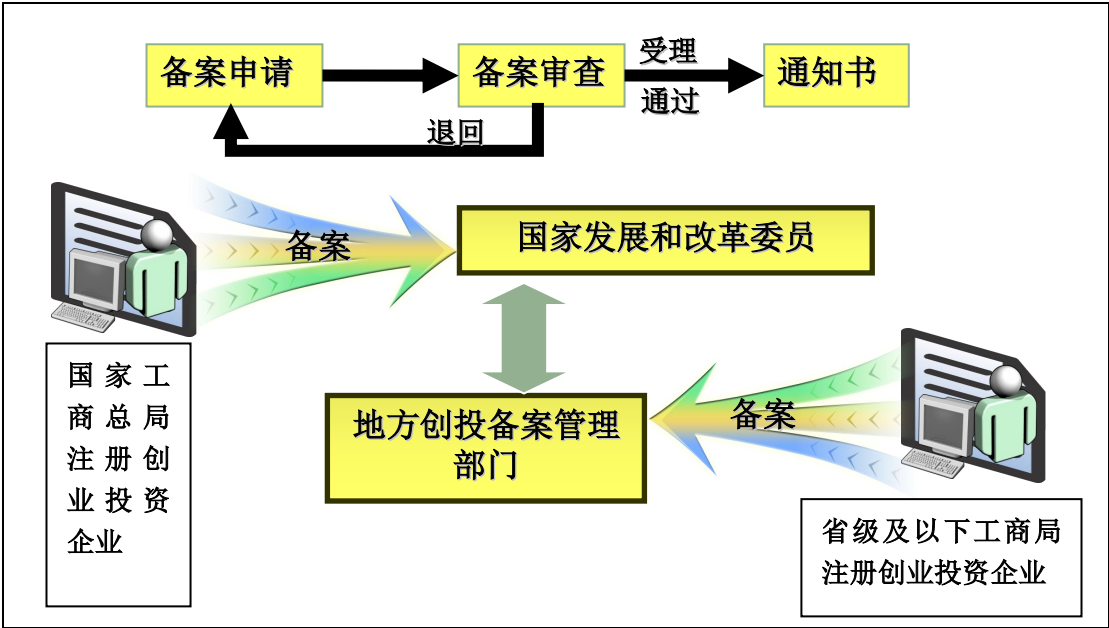
创投企业操作手册

1.1 备案申请

1.1.1 流程介绍

企业提交备案申请，系统发送给相关管理部门，管理部门审核通过则系统显示审核通过，如企业备案申请未通过审核即退回的情况下，企业需按照退回原因进行调整，再重新进行备案审批流程。

国家工商总局注册的投资企业通过该系统将填写完毕的备案申请以及相关资料上报国家发改委员进行审批；省级及以下工商局注册的投资企业通过该系统将填写完毕的备案申请以及相关资料上报地方创投备案管理部门进行审批。（下同，不赘述）

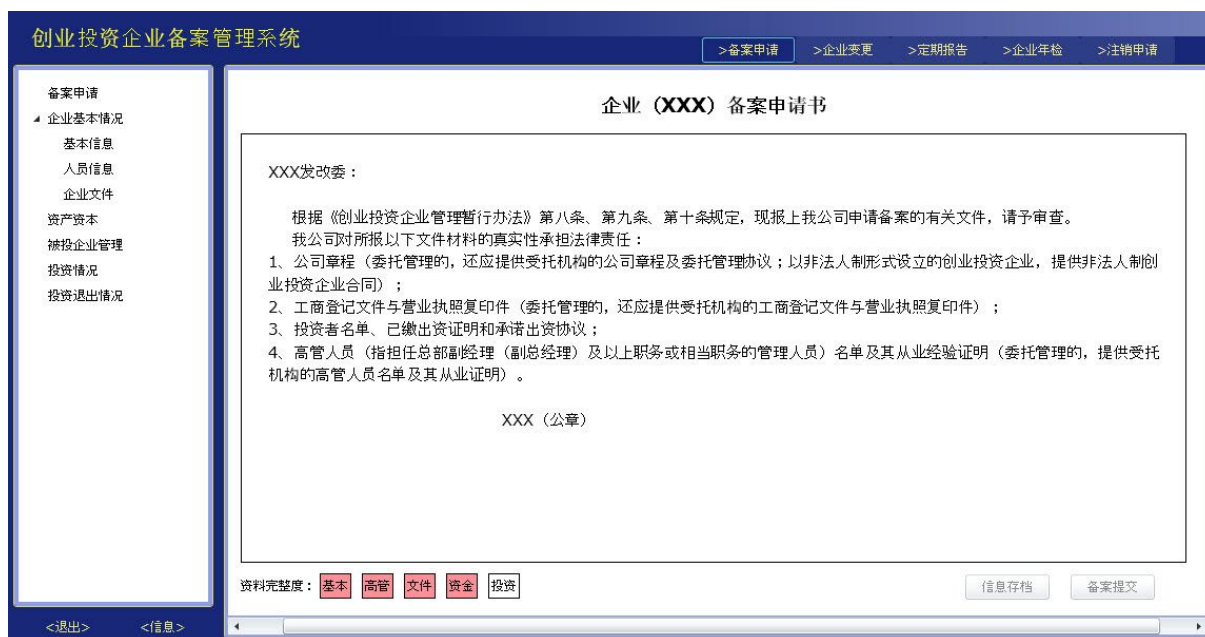


1.1.2 操作描述

创业投资企业用户进入系统页面后，默认页面为备案信息页面，分两部分，一部分为审核信息列表，另一部分为公告信息列表。如下图。



创投企业用户点击左菜单中“备案申请”，可查看备案申请书，初始的备案申请书中的行政区、企业名称、资料完整度均不全以及“备案提交”按钮灰显。如下图：



第一步：点击进入企业基本情况——基本信息模块，输入相关信息后，点击“保存”，如有信息需要修改，点击页面下的“修改”按钮。申请备案日期建议填写企业申请备案时的日期，如线下备案通过后再在系统中补提备案流程，填报日期建议填写线下申请备案时的日期，如涉及跨年审批，对于新成立的企业，申请备案日期建议填写审批通过日期，对于企业成立时间较早，或各地备案管理部门有要求，以各地要求为准。如下图

系统逻辑为，“申请备案日期”在备案通过后无法修改，会影响企业申报定期报告和年检的时段。定期报告填写时段在“申请备案日期”之后，年检的年份与“申请备案日期”年份相同。如系统有不同，以系统显示为准。

创业投资企业备案管理系统

>备案申请

>企业变更

>定期报告

>企业年检

>注销申请

备案申请

企业基本情况

人员信息

企业文件

资产资本

被投企业管理

投资情况

投资退出情况

创业投资企业基本情况表

填报日期：2010-03-2515

创投企业名称	河北裕华股份有限公司		设立日期	2008-2-515	
工商注册号	12345612		税务代码证号	11111122223	
通讯地址	河北省张家口大海路452号		邮编	123114	联系人柯翔
联系电话	658522365	网址	www.123.456	电邮	123@12.cn
企业性质	☐ 中资 ☒ 合资 ☐ 外商独资				
企业形式	☐ 有限责任公司 ☐ 股份公司 ☒ 有限合伙 ☐ 其他：				
管理类型	☒ 自聘管理团队				
	☐ 委托其他创投企业管理		受托机构名称：选		
	☐ 委托创投管理顾问企业管理		受托机构名称：选		
管理资产规模（万元）	自有资产	代理其他创投企业资产	代理其他机构和个人资产	合 计	
	12.31	2.25	1.26	15.82	
	职员总数：10人；		高管人员：1人；		
学 历 构 成	本科以下：2人；				
	本 科：1人；				
	硕 士：3人；				

<改密码>

<信息>

注：基本情况中，在选择管理类型时，如选择委托管理的情况下，受托企业必须先进行备案提交，才可选择对应的受托企业名称。

第二步：点击进入企业基本情况——人员信息模块，点击“添加人员”，弹出人员信息页面，输入相关信息后，点击“保存”，如需对其人员信息修改，点击页面中的查看信息栏的“>>”按钮，在弹出的也页面中可对其进行修改，修改完毕后，点击该页的“修改”按钮即可保存；如需对其人员删除，可此页面中点击“删除”按钮，此条信息被删除。

创业投资企业备案管理系统

企业高管人员情况

填报企业名：河北裕华股份有限公司 填报日期：2010-05-08

姓名	杨云	性别	女	国籍	中国
职务	主任	任职时间	2009-01-27		
学历	本科	专业	计算机	出生年月日	2010-04-27
家庭住址					
办公电话		手机		EMAIL	
通讯地址				邮编	
受教育经历	受教育				
工作经历	工作经历				
创业及相关经验类别	供职机构与职务		年限		
创业投资	232		2		

<<退出>> <<信息>>

>企业年检 >注销申请

添加人员

查看信息

注：高管人员情况的数据必须保证最少有 3 名高管人员，否则无法提交备案申请。

第三步：点击进入企业基本情况——企业文件，点击“上传”，即可。如下图：

创业投资企业备案管理系统

>备案申请 >企业变更 >定期报告 >企业年检 >注销申请

企业文件

公司章程： 未上传公司章程文件！ 上传 下载	委托管理协议： 自聘管理团队企业不需提交委托管理协议文件 上传 下载
企业工商登记文件： 未上传企业工商登记文件！ 上传 下载	出资人名单和证明： 未上传出资人名单和证明文件！ 上传 下载
企业营业执照复印件： 未上传企业营业执照复印件文件！ 上传 下载	其他信息： 未上传其他信息文件！ 上传 下载

刷新本页

<改密码> <信息>

图中有 6 个上传项，其中“委托管理协议”由该企业在第一步的基本情况表对“管理类型”的设置而判断是否进行上传。企业为“自聘管理团队”类型均无需上传该项，如上图所示，企业为“委托管理”类型该项均需上传文件。

一个文件框只能上传一个文件，多个文件请压缩做成一个文件。

文件大小不能超过 10M（如系统有不同，请以系统为准）。

第四步：点击左菜单的“资产资本”，根据实际输入相关信息，待该模块输入完毕点击“保存”。如下图：

The screenshot shows the 'Enterprise Capital Asset Situation' (企业资本资产情况) form. The left sidebar has 'Asset Capital' (资产资本) selected. The form header shows the company name 'Hebei Ronghua Co., Ltd.' (河北裕华股份有限公司), unit '10,000 Yuan' (单位: 万元), and filing date '2010-05-27' (填表日期: 2010-05-27). The table below lists capital sources and their corresponding committed and actual amounts.

资本来源	设立时承诺出资	申请备案时实到资本
1. 国有资本	0	0
a. 政府财政出资	0	0
b. 国有实业企业	0	0
c. 国有保险公司	0	0
d. 国有银行	0	0
e. 国有证券公司	0	0
f. 其他国有金融机构	0	0
2. 非国有资本	1300	1300
a. 非国有实业企业	0	0
b. 非国有保险公司	0	0
c. 非国有银行	0	0

第五步：点击左菜单的被投企业管理模块，点击“添加被投企业”在弹出的页面中，输入相关信息后，点击“保存”，如下图。如备案时无被投企业，可不填写此模块。其他操作与人员信息模块类似，在此就不复述。

The screenshot shows the 'Invested Enterprise Management' (被投资企业管理) form. The left sidebar has 'Invested Enterprise Management' (被投企业管理) selected. The form header shows 'Existing Invested Enterprises' (已有被投资企业:). Below this is a table with columns for 'Registration Area' (注册地区), 'Enterprise Name' (企业名称), and 'View' (查看). A 'Add Invested Enterprise' (添加被投企业) button is located in the top right corner of the form area.

被投企业管理

被投资企业情况

企业名称：	尚德博友有限公司
注册地区：	北京市

保存 取消

保存后，在列表中显示该条记录，点击“>>”，可对所选记录进行修改、删除操作，进入修改页面后，如同新增页面，点击“保存”即可保存修改操作。如下图：

创业投资企业备案管理系统

> 备案申请 > 企业变更 > 定期报告 > 企业年检 > 注销申请

企业基本情况
 基本信息
 人员信息
 企业文件
 资产资本
被投企业管理
 投资情况
 投资退出情况

已有被投企业

注册地区
北京市

被投资企业情况

被投资企业情况

企业名称：	尚德博友有限公司
注册地区：	北京市

修改 删除 关闭

查看 >> 添加被投资企业

<退出> <信息>

第六步：点击左菜单的“投资情况”模块，点击“修改”按钮，可对其添加投资记录信息以及相关信息。点击“增加投资记录”按钮，列表中将添加一行，在对应的选项中依次添加数据，点击“保存”即可。也可以删除投资记录信息，点击“X”即可删除。如下图。如备案时未进行投资，需点击修改填写“0”后保存。

创业投资企业备案管理系统

> 备案申请

> 企业变更

> 定期报告

> 企业年报

> 注销申请

备案申请

企业基本情况

基本信息

人员信息

企业文件

资产资本

被投企业管理

投资情况

投资退出情况

企业投资情况

创投企业名称

河北裕华股份有限公司

填表日期:

2010-05-08

15

起始日期

2008-02-05

截止日期

2010-03-31

被投企业名称	实施投资日期	投资金额 (万元)	第几轮投资	投资方式	持股比例	中小企业	高新企业	行业性质	创业阶段	删除
尚德博友有限公司										X

1

共 1

增加投资记录

合 计	期内新增投资	期内投资退出	期末结转投资
项目数量 (个)			
金额 (万元)			

保存

取消

< 改密码 >

< 信息 >

如该企业有多条投资记录，可添加多条，提供翻页功能；如该企业未执行第五步情况下，点击“添加投资记录”，予以提示；如实施投资日期不在投资的起止日期范围内的情况下，均予以提示。

第七步：点击左菜单的“投资退出情况”模块，点击“修改”按钮，可对其添加投资记录信息以及相关信息。点击“增加投资记录”按钮，列表中将添加一行，在对应的选项中依次添加数据，点击“保存”即可。如该企业未添加被投企业情况下，点击“添加投资记录”，予以提示。在修改页面中也可以删除投资记录信息，点击“X”即可删除。如下图。如备案时无投资退出，需点击修改填写“0”后保存。

创业投资企业备案管理系统

> 备案申请 > 企业变更 > 定期报告 > 企业年检 > 注销申请

企业资本投资退出情况

创投企业名称: 河北裕华股份有限公司 填表日期: 2010-05-08

起始日期: 2008-02-05 截止日期: 2010-03-31

被投资企业名称	实施投资日期	投资金额 (万元)	第几轮投资	退出日期	退出股本金额 (万元)	退出方式	删除
尚德博友有限公司							X

合计 期内投资退出

项目数量 (个)

退出股本金额 (万元)

保存 取消

<退出> <信息>

第八步：点击左菜单的“备案申请”，备案申请书页面，页面中的行政区、企业名称、资料完整度齐全状态，即可点击“备案提交”按钮。

创业投资企业备案管理系统

> 备案申请 > 企业变更 > 定期报告 > 企业年检 > 注销申请

创业投资企业 (河北裕华股份有限公司) 备案申请书

河北省发改委：

根据《创业投资企业管理暂行办法》第八条、第九条、第十条规定，现报上我公司申请备案的有关文件，请予审查。

我公司对所报以下文件材料的真实性承担法律责任：

- 1、公司章程（委托管理的，还应提供受托机构的公司章程及委托管理协议；以非法人制形式设立的创业投资企业，提供非法人制创业投资企业合同）；
- 2、工商登记文件与营业执照复印件（委托管理的，还应提供受托机构的工商登记文件与营业执照复印件）；
- 3、投资者名单、已缴出资证明和承诺出资协议；
- 4、高管人员（指担任总部副经理（副总经理）及以上职务或相当职务的管理人员）名单及其从业经验证明（委托管理的，提供受托机构的高管人员名单及其从业证明）。

河北裕华股份有限公司（公章）

资料完整度：基本 高管 文件 资金 投资

信息存档 备案提交

<改密码> <信息>

注：目前系统已无上图“信息存档”按钮，点击“备案提交”后，待备案管理部门审核。

查看审核情况，可点击左下角的“信息”中，进行查看。如下图：



待审核通过后，创投企业用户登录，即可看到审核结果。如下图：



1.2 企业变更

1.2.1 流程介绍

企业的备案申请通过审核后，该企业即可进行企业变更，对其信息修改并提交给相关管理机构，如企业备案变更申请未通过审核即退回的情况下，则企业需按照退回原因进行调整，

再重新进行变更申请审批流程。

1.2.2 操作描述

本功能只提供给已经备案的企业使用。

创投企业登录系统后，点击右上角菜单的“企业变更”，如下图：

The screenshot shows a web interface for the 'Startup Investment Enterprise Filing Management System'. The main title is '创业投资企业（河北裕华股份有限公司）变更申请书' (Startup Investment Enterprise (Hebei Yuhua Co., Ltd.) Change Application Form). The form is addressed to the Hebei Provincial Development and Reform Commission (河北省发改委). It contains a statement of compliance with the 'Interim Measures for the Management of Startup Investment Enterprises' and a list of required documents: 1. Company Charter (or management agreement), 2. Business registration and license copies (or management agreement), 3. Investor list and contribution proof, 4. Senior management list and experience proof. The form is signed by Hebei Yuhua Co., Ltd. (河北裕华股份有限公司). At the bottom, there are tabs for 'Basic' (基本), 'Senior Management' (高管), 'Documents' (文件), 'Funds' (资金), and 'Others' (其它), and a 'Change Application' (变更申请) button.

创业投资企业需要调整备案信息，选择“企业变更”后出现上述界面，仅能修改上述几项内容，具体操作可参见备案申请，就不再复述。

修改完毕后，点击“变更提交”，即可等待相关部门的审核。也可点击左下角的“信息”进行查看审核情况。如备案申请类似，就不再复述。

1.3 定期报告

1.3.1 流程介绍

企业的备案申请通过审核后，该企业即可进行定期报告，对其对应的信息修改并提交给相关管理机构，如定期报告未通过审核即退回的情况下，则企业需按照退回原因进行调整，再重新进行定期报告批流程。定期报告分为季度报告和年度报告。

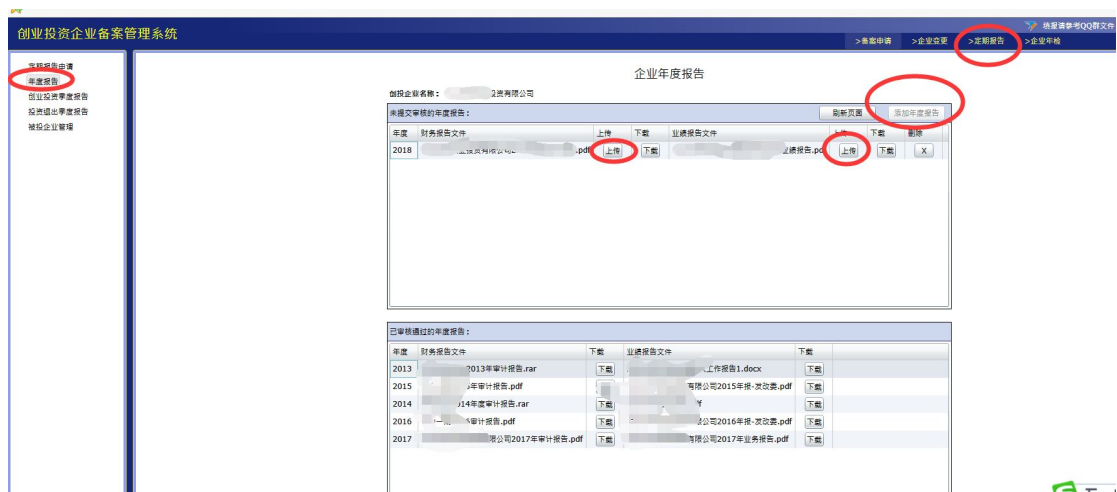
1.3.2 操作描述

本功能只提供给已经备案的企业使用。

创投企业用户登录系统后，点击右上角菜单的“定期报告”，进入定期报告页面，页面中显示资料完整度以及功能按钮。如下图：

初次进行定期报告的情况下，初始页面中资料完整度为红即为资料不全，所以年度报告、季度投资报告按钮均为灰显状态。季度报告主要创建创业投资季度报告、投资退出季度报告。

添加年度报告：点击左菜单年度报告，进入年度报告页面，新添加的年度报告在未提交区域，经相关管理机构审核的点击“添加年度报告”后，弹出选择季度窗口，选择年度后，点击确定按钮。如下图



- 点击确定按钮后，可对该年度上传年度报表相关文件。提供上传、下载、删除功能，点击“上传”按钮，弹出上传界面，点击“浏览”，选择上传文件所在位置后点击“上传”后，点击“刷新页面”按钮，页面显示该上传的文件。如下图。
- 上传后，再点击“上传”，上传成功后，可覆盖已上传的文件，对上传文件可点击“下载”按钮，对其文件查看或保存操作，对上传文件点击“X”进行删除，即可重新进行上传。
- 财务报告或业务报告只能上传一个文件，多个文件请压缩做成一个文件。
- 文件大小不能超过 10M（如系统有不同，请以系统为准）。



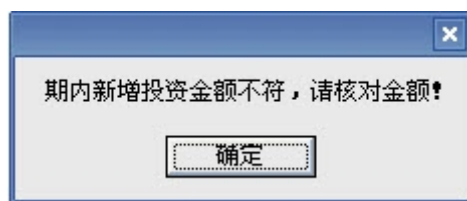
添加季度报告：按照时间顺序添加季度报告。进入创业投资季度报告页面中，点击“添加定期报告”按钮。



在弹出的窗口中，选择定期报告的季度后点“确定”按钮，可添加该季度的企业投资情况。
 如下图：



在填写季度报告中的期内投资情况的数据时，录入的数据不符合要求均提出提示信息，予以调整。



期内新增投资：是指本季度新增的投资；期内投资退出：是指本季度新退出的投资。

期末结转投资=上期的期末结转投资+本期新增-本期退出

如果无新增投资，请填写 0 保存即可，期末结转投资=上期余额

合计的金额系统无法自动计算，请务必填写正确，与上面加总保持一致！

- 保存企业投资情况后，在此页面中可进行修改、删除、关闭操作。修改即可对投资情况相关信息进行修改；删除即删除该季度的投资情况表信息；关闭即返回到企业投资季度报告页面。如需进行修改、删除操作，点击列表中的“>>”即可。如下图。
- 已审核通过的投资情况区域可点击“>>”只可进行查看操作。

添加投资退出季度报告，按照时间顺序添加报告。进入创业投资季度报告页面中，点击“添加定期报告”按钮，在弹出的窗口中，选择定期报告的季度后点“确定”按钮，可添加该季度的企业投资情况。

合计中的金额系统无法自动计算，请务必填写正确，与上面保持一致！与投资季度报告中

的退出金额保持一致！

- 保存企业投资情况后，在此页面中可进行修改、删除、关闭操作。修改即可对投资情况相关信息进行修改；删除即删除该季度的投资情况表信息；关闭即返回到企业投资季度报告页面。如需进行修改、删除操作，点击列表中的“>>”即可。如下图。
- 已审核通过的投资情况区域可点击“>>”只可进行查看操作。

创业投资企业备案管理系统

定期报告申请

年度报告

创业投资季度报告

投资退出季度报告

被投企业管理

企业投资退出情况定期报告

创投企业名称 河北裕华股份有限公司

未提交审核的投资退出情况定期报告：

添加定期报告

起始日期	截止日期	填报日期	退出项目	退出金额	查看
2010-04-01	2010-06-30	2010-07-13	1	2	>>

已审核通过的投资退出情况定期报告：

起始日期	截止日期	填报日期	退出项目	退出金额	查看
2008-02-05	2010-03-31	2010-05-06			>>

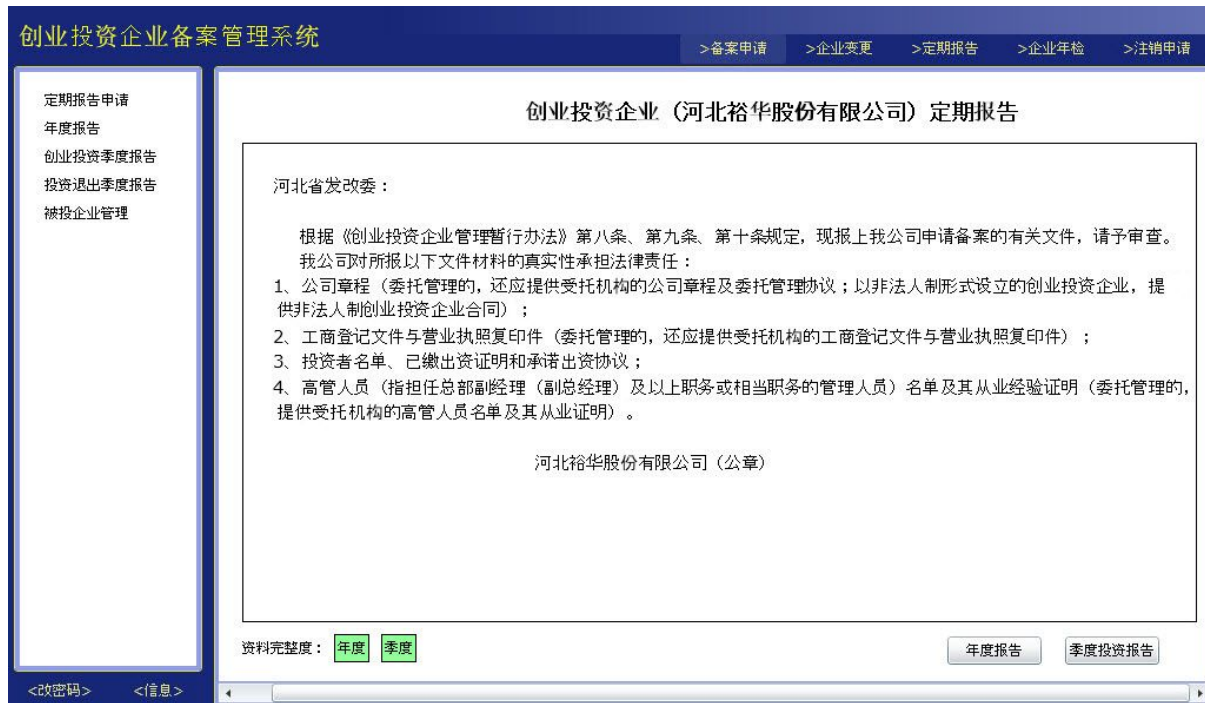
<改密码>

<信息>

被投企业管理，进入点击“添加被投企业”按钮，即弹出添加窗口，在添加窗口中，输入相关信息后，点击“保存”即可。



最后，按照上述操作，录入完信息后，点击左菜单“定期报告申请”或右上角菜单“定期报告”模块后，进入定期报告页面，资料齐全按钮被激活，即可点击“年度报告”、“季度投资报告”按钮，提交定期报告后，待有关部门的审核结果。如下图：



1.4 企业年检

1.4.1 流程介绍

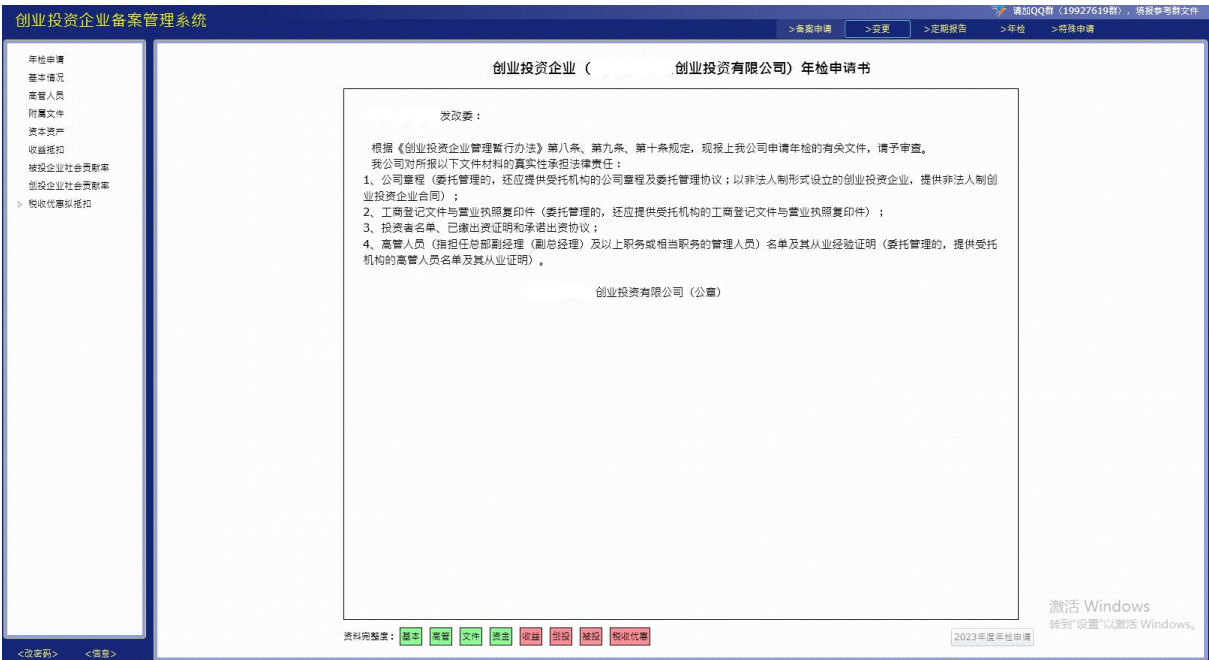
本功能只提供给已经备案的企业使用。

企业的备案申请通过审核后，该企业即可进行企业年检，对其对应的信息修改并提交给相关管理机构，如企业年检未通过审核即退回的情况下，则企业需按照退回原因进行调整，再重新进行企业年检审批流程。

1.4.2 操作描述

本功能只提供给已经备案的企业使用。

创业投资企业用户输入登录信息，根据实际情况进行年检的企业，点击右上角菜单的“企业年检”后出现如下界面，界面的功能树中涵盖了备案申请的信息。可按规定录入年检相关表单信息。如下图：



创投企业如无需进行年检情况下，点击右上角菜单的“企业年检”后，会弹出提示信息。

如下图：



新建年检报告根据企业备案填表日期，可以新建企业年检情况下，点击右上角菜单的“企业年检”后，会弹出提示信息。如下图：



第一步：填写基本情况的申请提交日期。其他基本信息需修改的，可点击“基本情况、高管人员、企业文件”功能进行修改。修改“资本资产”两张表《资本资产表》和《资本来源表》，点击查看“》”打开后，在表最下面点“修改”，直接修改《资本资产表》和《资本来源表》上面的数据即可，注意，两个表共用“修改”按钮，修改完整后保存即可。

第二步：新建“收益抵扣”：点击左菜单“收益抵扣”后，在页面点击“添加年度抵扣情况”按钮。如下图：



点击“添加年度抵扣情况”按钮后，可添加年度抵扣数据，点保存即可。如下图：

创业投资企业备案管理系统

>备案申请

>企业变更

>定期报告

>企业年检

>注销申请

企业年检申请

基本情况

高管人员

企业文件

资本资产

收益抵扣

被投资企业社会贡献率

创投企业社会贡献率

<改密码>

<信息>

创投企业投资收益与应纳税所得抵扣情况表

年度：2009

填表日期：2010-06-03

科 目	评价指标	数值（万元，%）
资产情况	上年末总资产	
	上年末净资产	
上年实现收入	股权转让收入	
	其他应税收入	
	非应税股息、红利收入	
上年投资损失与费用	投资损失	
	费用	
上年税前收益	税前收入	
	税前总资产收益率	
	税前净资产收益率	
	上年应纳税所得额	

附表 6：创投企业投资收益与应纳税所得抵扣情况表

年度：2019		填表日期：2020-05-07
科 目	评价指标	数值（万元）
年实现收入	股权转让收入	1000
	其他应税收入	2000
	非应税股息、红利收入	0
年投资损失与费用	投资损失	0
	费用	500
年税前收益	税前收入	2500
年应纳税所得额及享用抵扣额	年应纳税所得额	2500
	年可享用抵扣额	200
	其中：去年结转抵扣额	0
	年新核定抵扣额	200
	年已用于抵扣的抵扣额	0
个人合伙人税收优惠	当年适用税率 享受税收优惠金额	20% 0
年税后收益	税后收益	2200

注：

由于合伙制创投企业目前尚不能享受所得抵扣，其收益必须每年全部分配给合伙人，由合伙人缴税，故收益指标按“税前收益”计。

“年”实现收入，指年检年度。“去年”指年检年度的前一年。比如：在系统里进行2016年年检，当前时候是2017年，那么“年实现收入”就是指截止到2016年12月31日实现的收入情况。“去年结转抵扣额”是指2015年度结转至2016年年度的抵扣额。

个人合伙人税收优惠，仅合伙制创投公司选择填写。公司制和天使投资人均不需填写此项。

修改

打印

关闭

点击“保存”后，在弹出的成功提示信息，点“确定”，返回到“收益抵扣”页面中，页面中显示部分数据，并提供查看按钮“>>”。查看页面中可对数据进行修改，此处就不复述。如下图：

创业投资企业备案管理系统

>备案申请 >企业变更 >定期报告 >企业年检 >注销申请

企业年检申请
基本情况
高管人员
企业文件
资本资产
收益抵扣
被投资企业社会贡献率
创投企业社会贡献率

创投企业投资收益与应纳税所得抵扣情况表

创投企业名称 河北裕华股份有限公司

未提交审核的投资情况定期报告：

添加年度抵扣情况

年度	填报日期	上年末总资产	上年末净资产	查看
2009	2010-06-03	75	12	>>

已审核通过的投资情况定期报告：

年度	填报日期	上年末总资产	上年末净资产	查看
----	------	--------	--------	----

<改密码> <信息>

第三步：新建“被投资企业社会贡献率”：点击左菜单“被投资企业社会贡献率”后，在页面显示未提交审核的经济社会贡献率汇总表和已提交，点击“添加 2009 年度经济社会贡献率”按钮。如下图：

创业投资企业备案管理系统

>备案申请 >企业变更 >定期报告 >企业年检 >注销申请

企业年检申请
基本情况
高管人员
企业文件
资本资产
收益抵扣
被投资企业社会贡献率
创投企业社会贡献率

被投资企业经济社会贡献情况汇总表

创投企业名称 河北裕华股份有限公司

生成创投数据

未提交审核的经济社会贡献情况汇总表：

添加2009年度经济社会贡献

年度	被投资企业	高新技术	中小企业	填报日期	投资金额合计(万元)	占被投资企业股权比重(%)	查看	删除
----	-------	------	------	------	------------	---------------	----	----

已审核通过的经济社会贡献情况汇总表：

年度	被投资企业	高新技术	中小企业	填报日期	投资金额合计	占被投资企业股权比重	查看
----	-------	------	------	------	--------	------------	----

<改密码> <信息>

点击“添加 2009 年度经济社会贡献率”按后，在页面中添加信息，点“保存”即可。

第四步：在被投资企业社会贡献率的页面中，点击“生成创投数据”后，系统根据添加的被投经济社会贡献数据自动进行统计计算，并在“创投企业社会贡献率”模块中显示。

第五步：新建“税收优惠拟抵扣”。

合伙制企业填报界面：

The screenshot shows the 'Startup Investment Enterprise Filing Management System' interface. The left sidebar contains a menu with 'Annual Filing Application' at the top, followed by 'Basic Information', 'High Management Personnel', 'Attached Documents', 'Capital Assets', 'Income Deduction', 'Social Contribution Rate of Invested Enterprise', and 'Social Contribution Rate of Startup Enterprise'. Under the last item, 'Tax Incentive Deduction', there are two sub-items: 'Legal Partnership Application' and 'Individual Partnership Application', both of which are highlighted with a red box. The main content area is titled 'Startup Investment Enterprise (Partnership Enterprise) Annual Filing Application'. It includes a section for 'Development and Reform Commission' with a text box for a declaration and a list of four required documents: 1. Company Charter, 2. Business Registration and License copies, 3. Investor list, and 4. High Management Personnel list. At the bottom, there is a signature line for the 'Partnership Enterprise (Seal)'.

公司制企业填报界面：

The screenshot shows the 'Startup Investment Enterprise Filing Management System' interface for a company enterprise. The left sidebar is identical to the previous one, but the 'Company Enterprise Application' sub-item under 'Tax Incentive Deduction' is highlighted with a red box. The main content area is titled 'Startup Investment Enterprise (China Aluminum Industry Share Company) Annual Filing Application'. It follows a similar structure to the partnership interface, with a declaration section and a list of four required documents. The signature line at the bottom is for the 'Company Enterprise (Seal)'.

如果截止年检年份的年底，有符合税收优惠条件的对初创科技型企业的（新增）投资要进行税收优惠抵扣申报，请据实填写此表！如果本期无满足条件的初科科技型企业投资金额抵扣，可不填或填 0 申报。如果企业已向税务部门报送了税收优惠申请，在系统中填写时，请填写实际享受的税收优惠金额。如果企业拟向税务部门申请享受税收优惠，在系统中填写拟享受的税收优惠金额。

各表钩稽关系：《基本信息表》里的自有资产=《资本资产表》里的总资产=《资本资产表》里的资金运用总额。《投资情况表》中的本期退出数=《投资退出表》中的退出数。《创业投资企业投资收益与应纳税所得抵扣情况表》包括所有符合税收政策（含中小高新初创科技型）的抵扣数据，而《税收优惠拟抵扣申请》仅仅是填写其中符合 55 号税收文件（投资的初创科技型企业）的数据。表间可能还有其它勾稽关系，如果填写了不能保存，可按照具体提示核对表间的钩稽关系。

点击左菜单的“企业年检申请”模块，资料齐全按钮可点击状态，点击“2009 年度年检申请”按钮后，开始年检申请流程，创投管理企业待有关部门审核结果。也可点击左下角“信息”查看审核情况。如下图：



创业投资企业备案管理系统

>备案申请

>企业变更

>定期报告

>企业年检

>注销申请

企业年检申请

基本情况

高管人员

企业文件

资本资产

收益抵扣

被投资企业社会贡献率

创投企业社会贡献率

信息

审核信息列表：

申请提交日期	申请内容	审核状态	审核意见	审核日期
2010-06-03	2010 年检	待审核		

1

公告信息列表：

发布日期	信息标题	查看
------	------	----

1

<改密码>

<信息>

1.5 特殊申请

1.5.1 流程介绍

创投企业用户的特殊申请包括：备案取消申请、季度报告取消申请、年度报告取消申请、年检取消申请以及注销申请。

备案取消申请、季度报告取消申请、年度报告取消申请、年检取消申请流程介绍：

企业的备案申请通过审核后，由于数据录入有误，且无法通过变更功能修改的，企业可以通过进行该申请，对已审核通过的表单进行修改。

注销申请：

企业的备案申请通过审核后，该企业即可进行注销申请，对其对应的信息修改并提交给相关管理机构，如企业注销申请未通过审核即退回的情况下，则企业需按照退回原因进行调整，再重新进行注销申请审批流程。

注：国家发改委可对所有企业进行注销；地方创投备案管理部门可自行注销企业。

1.5.2 功能描述

1.5.2.1 取消申请

本功能只提供给已经备案的企业使用，以及备案审核通过的企业信息有误，需要取消申请重新备案的企业使用。

注：特殊申请慎重使用。比如：企业执行“备案取消申请”，那么投资情况及投资退出情况表的数据将会被删除，账号保留，取消后仍可显示基本信息，补充信息后可再次提交备案申请；企业执行取消一季度的季度报告，那么后面的第二季度、第三季度等的数据将全部被删除。

备案取消申请：点击右上角栏“特殊申请”，点击左栏的“备案取消申请”，如下图所示，输入取消申请原因。

创业投资企业备案管理系统

> 备案申请 > 企业变更 > 定期报告 > 企业年检 > 特殊申请

备案取消申请
季度报告取消申请
年度报告取消申请
年检取消申请
注销申请

创业投资企业（徐州生物高科股份有限公司）备案取消申请书

江苏省 发改委：

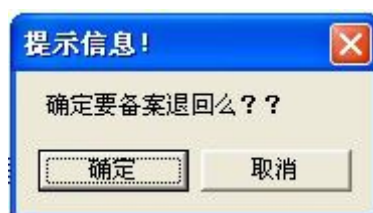
我公司因 原因，特申请取消我公司创业投资企业的备案。

徐州生物高科股份有限公司

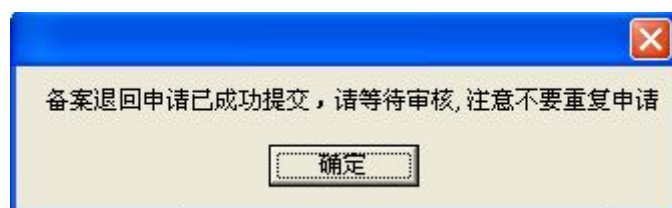
注意：备案取消将删除所有正式备案数据，请慎重考虑。

备案取消申请

点击“备案取消申请”，弹出一个对话框：



点确定，继续弹出个对话框：

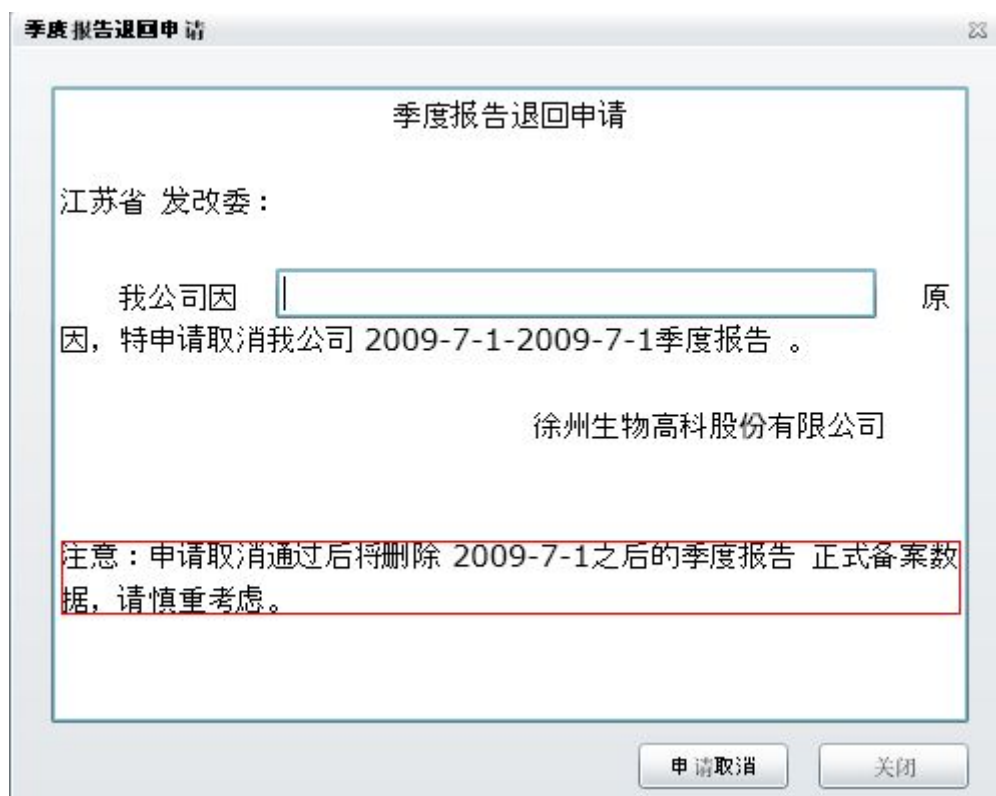


点确定，完成备案取消申请。

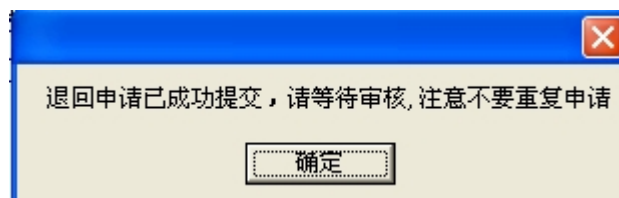
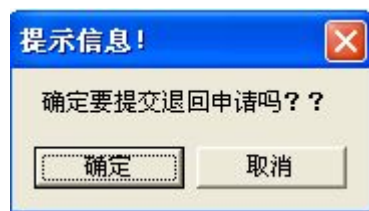
季度报告取消申请：点右上角栏“特殊申请”，左边栏“季度报告取消申请”，如下图：



点“申请取消”按钮，需要**注意的是红线框内的提示**：



在“季度报告退回申请”填写原因完成，点“申请取消”按钮，弹出一个对话，点确定



点确定，完成“季度报告取消申请”步骤。

年度报告取消申请和年检取消申请参照季度报告取消申请。

1.5.2.2 注销申请

创业投资企业用户输入登录信息，经验证进入系统页面后，需要取消的企业，选择“注销申请”，输入注销原因后，点击“注销申请”。即上报注销申请，待有关部门进行审核。

注：特殊申请慎重使用。企业主动申请注销，备案管理部门审批后，企业账号已注销无法登陆，企业三年内无法再次申请备案。

第二部分

创投管理企业操作手册

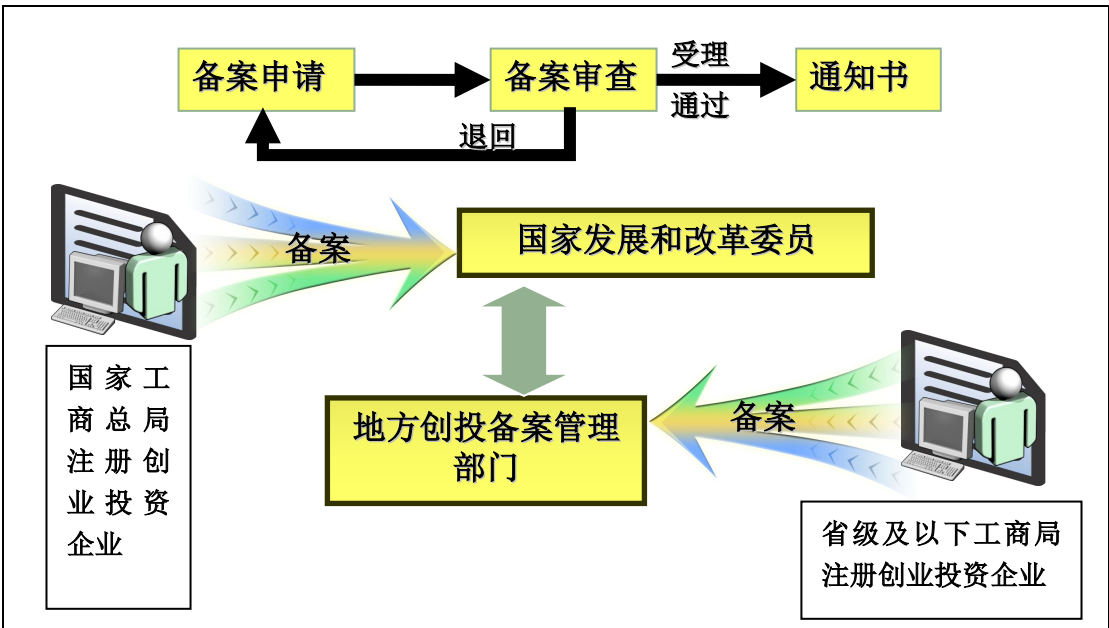
创投管理企业通过该系统实现备案。

1.1 备案申请

1.1.1 流程介绍

企业提交备案申请，系统发送给相关管理部门，待管理部门进行审核，审核通过则显示审核通过，如企业备案申请未通过审核即退回的情况下，则企业需按照退回原因进行调整，再重新进行备案审批流程。

国家工商总局注册的投资企业通过该系统将填写完毕的备案申请以及相关资料上报国家发改委员进行审批；省级及以下工商局注册的投资企业通过该系统将填写完毕的备案申请以及相关资料上报地方创投备案管理部门进行审批。下同。



1.1.2 操作描述

创投管理企业用户输入登录信息，经验证进入系统页面后。默认页面检验该企业是否创建基本信息的提示信息，如下图。



第一步：点击进入企业基本情况——基本信息模块，输入相关信息后，点击“保存”，如有信息需要修改，点击页面下的“修改”按钮。如下图

管理企业基本情况表				
创投企业名称	河北省宏扬科技有限公司		设立日期	2009-12-27
工商注册号	12523662A12		税务代码证号	3243
通讯地址	河北省张家口长阳路125号		邮编	368001
联系电话	0214124523625	网址	www.hongyang.com	电邮
企业性质	☐ 中资 ☒ 合资 ☐ 外商独资			
企业形式	☐ 有限责任公司 ☒ 股份公司 ☐ 有限合伙 ☐ 其他：			
管理资产规模（万元）	自有资产	代理其他创投企业资产	代理其他机构和个人资产	合 计
	12	15.32	3.2	30.52
职员总数：		16	人；	
高管人员：		3	人；	
学 历 构 成	本科以下：	2	人；	
	本 科：	4	人；	
	硕 士：	7	人；	

第二步：点击进入企业基本情况——人员信息模块，点击“添加人员”，弹出人员信息页面，输入相关信息后，点击“保存”，如需对其人员信息修改，点击页面中的查看信息栏的“>>”按钮，在弹出的也页面中可对其进行修改，修改完毕后，点击该页的“修改”按钮即可保存；如需对其人员删除，可此页面中点击“删除”按钮，此条信息被删除。

创业投资企业备案管理系统

企业高管人员情况

创投企业名称: 河北省宏扬科技有限公司 填表日期: 2010-06-03

姓名	徐叶青	性别	女	国籍	中国
职务	总经理	任职时间	2010-05-30	15	
学历	博士	专业	工商管理	出生年月日	1979-10-16
15					
家庭住址	河北省张家口				
办公电话	0254122541	手机	123456789	EMAIL	yeqing@163.com
通讯地址	河北省张家口			邮编	543
受教育经历	受教育经历				
工作经历	工作经历				

<退出> <信息>

第三步: 点击进入企业基本情况——企业文件, 页面中有 6 个上传项, 其中委托管理协议系统暂不支持上传。

创业投资企业备案管理系统

>备案申请 >企业变更 >定期报告 >企业年报 >注销申请

企业文件

公司章程: 已上传公司章程文件 —— 公司章程.doc 上传 下载	委托管理协议: 非创业企业不需提交委托管理协议文件 上传 下载
企业工商登记文件: 已上传企业工商登记文件 —— 企业工商管理文件.doc 上传 下载	出资人名单和证明: 已上传出资人名单和证明文件 —— 出资人名单.jpg 上传 下载
企业营业执照复印件: 已上传企业营业执照复印件文件 —— 企业营业执照.jpg 上传 下载	其他信息: 已上传其他信息文件 —— 其他信息.doc 上传 下载

刷新本页

<改密码> <信息>

第四步: 执行上述三步后, 点击左菜单“备案申请”后, 资料完整度齐全的状态下, “备案提交”按钮被激活, 点击“备案提交”按钮, 即开始创投管理企业备案流程。如下图:

创业投资企业备案管理系统

> 备案申请 > 企业变更 > 定期报告 > 企业年检 > 注销申请

投资管理企业（亨翔股份有限公司） 备案申请书

河北省发改委：

根据《创业投资企业管理暂行办法》第八条、第九条、第十条规定，现报上我公司申请备案的有关文件，请予审查。我公司对所报以下文件材料的真实性承担法律责任：

- 1、公司章程（委托管理的，还应提供受托机构的公司章程及委托管理协议；以非法人制形式设立的创业投资企业，提供非法人制创业投资企业合同）；
- 2、工商登记文件与营业执照复印件（委托管理的，还应提供受托机构的工商登记文件与营业执照复印件）；
- 3、投资者名单、已缴出资证明和承诺出资协议；
- 4、高管人员（指担任总部副经理（副总经理）及以上职务或相当职务的管理人员）名单及其从业经验证明（委托管理的，提供受托机构的高管人员名单及其从业证明）。

亨翔股份有限公司（公章）

资料完整度：☒ 基本 ☒ 高管 ☒ 文件

<改密码> <信息>

注：目前系统已无上图“信息存档”按钮，点击“备案提交”后，待备案管理部门审核。

查看审核情况，可点击左下角的“信息”中，进行查看。如下图：

创业投资企业备案管理系统

> 备案申请 > 企业变更 > 定期报告 > 企业年检 > 注销申请

信息

备案申请

管理企业信息

基本信息

人员信息

企业文件

审核信息列表：

申请提交日期	申请内容	审核状态	审核意见	审核日期
2010-05-27	备案申请	待审核		

公告信息列表：

发布日期	信息标题	查看
------	------	----

<改密码> <信息>

待审核通过后，创投管理企业用户登录，即可看到审核结果。如下图：



1.2 企业变更

1.2.1 流程介绍

创投管理企业的备案申请通过审核后，该企业即可进行企业变更，对其对应的信息修改并提交给相关管理机构，如企业备案变更申请未通过审核即退回的情况下，则企业需按照退回原因进行调整，再重新进行变更申请审批流程。

1.2.2 功能描述

本功能只提供给已经备案的企业使用。

创投管理企业登录系统后，点击右上角菜单的“企业变更”，如下图：

创投管理企业需要调整备案的企业，选择“企业变更”后出现上述界面，申请变更管理企业根据需要，具体操作可参见备案申请，就不再复述。

修改完毕后，点击“变更提交”，即可等待相关部门的审核。也可点击左下角的“信息”进行查看审核情况。如备案申请类似，就不再复述。

1.3 企业年检

1.3.1 流程介绍

本功能只提供给已经备案的创投管理企业使用。

企业的备案申请通过审核后，该企业即可进行企业年检，对其对应的信息修改并提交给相关管理机构，如企业年检未通过审核即退回的情况下，则企业需按照退回原因进行调整，再重新进行企业年检审批流程。

1.3.2 功能描述

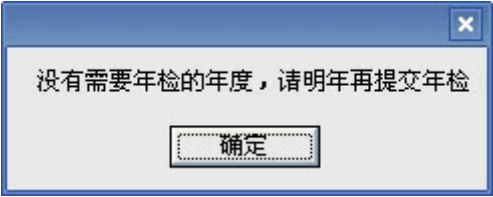
本功能只提供给已经备案的企业使用。

创投管理企业用户输入登录信息，根据实际情况进行年检的企业，点击右上角菜单的“企

业年检”后出现如下界面，界面的功能树中涵盖了备案申请的信息。如下图：

The screenshot shows a web application interface for the 'Investment Enterprise Filing Management System'. The main title is '投资管理企业(亨翔股份有限公司) 年检申请书'. The left sidebar contains a menu with '企业年检申请', '基本情况', '高管人员', and '企业文件'. The main content area displays a form for the 'Annual Inspection Application' (年检申请) for 'Investment Management Enterprise (Xiangtong Co., Ltd.)' (投资管理企业(亨翔股份有限公司)). The form includes a section for '河北省发改委' (Hebei Provincial Development and Reform Commission) and a list of required documents: 1. Company Charter (委托管理的, 还应提供受托机构的公司章程及委托管理协议; 以非法人制形式设立的创业投资企业, 提供非法人制创业投资企业合同); 2. Business Registration Documents and Business License Copy (委托管理的, 还应提供受托机构的工商登记文件与营业执照复印件); 3. Investor List, Paid Capital Proof, and Commitment to Contribute Capital; 4. Senior Management Personnel (指担任总部副经理(副总经理)及以上职务或相当职务的管理人员)名单及其从业经验证明(委托管理的, 提供受托机构的高管人员名单及其从业证明). The form is signed by '亨翔股份有限公司(公章)'. At the bottom, there are buttons for '资料完整度: 基本 高管 文件' and a '2009年度年检申请' button.

创投管理企业如无需进行年检情况下，点击右上角菜单的“企业年检”后，会弹出提示信息。如下图：



新建年检报告根据企业备案填表日期，可以新建企业年检情况下，点击右上角菜单的“企业年检”后，会弹出提示信息。如下图：



提交年检申请后，待有关机构审核，也可以点击左下角的“信息”，查看审核情况。如下图：

创业投资企业备案管理系统

>备案申请

>企业变更

>定期报告

>企业年检

>注销申请

企业年检申请

基本情况

高管人员

企业文件

信息

审核信息列表：

申请提交日期	申请内容	审核状态	审核意见	审核日期
2010-06-03	2010 年检	待审核		

1

公告信息列表：

发布日期	信息标题	查看
------	------	----

1

<改密码>

<信息>

1.4 特殊申请

1.4.1 流程介绍

创投管理企业的特殊申请包括：备案取消申请、年检取消申请、注销申请。

备案取消申请、年检取消申请：

创投管理企业的备案通过审核后，由于数据填写错误，无法通过变更功能修改的，该企业可以进行企业备案取消申请和年检取消申请。

注销申请：

创投管理企业的备案申请通过审核后，该企业即可进行注销申请，对其对应的信息修改并提交给相关管理机构，如企业注销申请未通过审核即退回的情况下，则企业需按照退回原因进行调整，再重新进行注销申请审批流程。

注：国家发改委可对所有企业进行注销；地方创投备案管理部门可自行注销企业。

1.4.2 功能描述

1.4.2.1 取消申请

本功能只提供给已经备案的企业使用，以及备案审核通过的企业信息有误，需要取消申请重新备案的企业使用。

注：特殊申请慎重使用。企业执行“备案取消申请”，通过后，账号保留，登陆后仍会显示基本信息，补充资本资产等信息后，可重新提交备案申请。

创投管理企业用户输入登录信息，经验证进入系统页面后，点特殊申请，备案取消申请或者年检取消申请，备案取消申请要先输入取消原因，即上报取消申请，待有关部门进行审核。

创业投资企业备案管理系统

>备案申请 >企业变更 >定期报告 >企业年检 >特殊申请

备案取消申请
年检取消申请
注销申请

投资管理企业（江苏大汉风投资有限公司）备案取消申请书

江苏省 发改委：

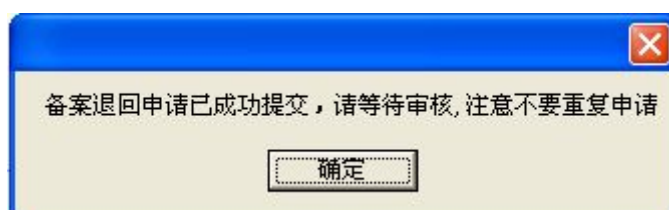
我公司因 原因，特申请取消我公司创业投资企业的备案。

江苏大汉风投资有限公司

注意：备案取消将删除所有正式备案数据，请慎重考虑。

备案取消申请

输入原因，点“备案取消申请”，点确定，弹出一个对话框：



点确定，完成“备案取消申请”操作步骤。

“年检取消申请”操作步骤参照备案取消申请。

1.4.2.2 注销申请

创投管理企业用户输入登录信息，经验证进入系统页面后，需要注销的企业，选择“注销申请”后出现如下界面，输入注销原因后，点击“注销申请”。即上报注销申请，待有关部门进行审核。

The screenshot shows a web application interface for the 'Entrepreneurship Investment Enterprise Filing Management System'. The top navigation bar includes links for '>备案申请', '>企业变更', '>定期报告', '>企业年检', and '>注销申请'. The left sidebar has a '注销申请' (Withdrawal Application) button. The main content area is titled '投资管理企业（亨翔股份有限公司）注销申请书' (Investment Management Enterprise (Heng翔股份有限公司) Withdrawal Application Form). The form content includes the text '河北省发改委：' (Hebei Provincial Development and Reform Commission:), followed by a sentence with a text input field: '我公司因 [] 原因，特申请注销我' (Our company, due to [] reasons, I hereby apply for the withdrawal of my). Below this, the company name '亨翔股份有限公司' (Heng翔股份有限公司) is displayed. At the bottom right of the form area is a '注销申请' (Withdrawal Application) button. The bottom status bar contains '<改密码>' (Change Password) and '<信息>' (Information) links.

注：特殊申请慎重使用。企业主动申请注销，备案管理部门审批后，企业账号已注销无法登陆，企业三年内无法再次申请备案。

第三部分

管理机构操作手册

1.1 管理机构操作说明

管理机构用户主要功能体现在审核申请、查询、统计分析。审核功能对企业备案申请、企业变更、企业定期报告、企业年检、企业注销申请进行审核操作以及相关查询功能；统计分析为对其企业的基本信息、资产资本、从事创业投资、实现退出情况、收益与抵扣、经济社会贡献的统计分析。

管理机构用户，登录系统初始页面中，列举所有审批列表，如下图。



注：任务列表中，红色标记为待处理项，操作栏中的“处理”按钮为激活状态，点击“处理”即可进入审批列表页面。

1.1.1 企业管理

该模块对企业上报的备案申请、变更申请、备案注销进行查询及审核。按照不同企业类型进行区分。

管理机构用户在审核列表中，点击“审核”或在任务列表中，点击“处理”，均可进入审核页面，在审核页面中，将企业提交的相关信息列举出，对申请进行审核或退回操作均需

要输入审核意见。

审核操作在此只列举一个模块，其他审批页面均类似，就不再复述。

1.1.1.1 创投企业管理

该模块对创投企业中备案申请、变更申请备案注销申请进行审核操作。

1.1.1.1.1 备案申请审批

依次点击创投企业管理——备案申请，进入备案审核页面，页面为待审核的申请。

列表中列举企业基本要素项以及提交申请日期、报告类型、待办状态。（如下图）

注：待办状态有未超期、超期 2 种状态，按照提交申请日期为基准，申请超过 15 天的情况下，此时待办状态为超期。



审核通过：

点击列表中“审核”按钮后，进入审核页面，输入“受理、审核意见”后，可直接对企业进行审核，点击“通过”，该企业用户即可执行下一步工作。

创业投资企业备案系统

投资企业：恒业股份有限公司 企业基本情况

资本资产情况		投资情况		投资退出情况		企业附属信息		被投资企业	
企业基本情况				企业高管人员情况		受托企业基本情况		受托企业高管人员情况	
成立日期	1999-05-03			申请备案日期	2010-04-25				
工商注册号	432432			税务代码证号	432				
通讯地址	3243			邮编	32	联系人	432		
联系电话	432	网址	32	电邮	432				
企业性质	中资								
企业类型	有限责任公司								
管理类型	委托其他创业企业管理								
管理资产规模 (万元)	自有资产	代理其他创业企业资产		代理其他机构和个人资产		合 计			
	4	243		1		248			
职员总数： 4 人； 高管人员： 1 人； 本科以下： 1 人； 本科： 1 人；									
受理、审核意见 资料齐全，通过									

<退出> <任务> 受理 通过 退回 关闭

注：如在审核页面中，点击“退回”，此时企业用户需重新修改后再次提交操作。

1.1.1.1.2 备案变更审批

依次点击创投企业管理——变更申请，进入备案审核页面，页面为待审核的申请。

具体操作见 2.1.1.1.1 备案申请审批模块

创业投资企业备案管理系统

>企业管理 >定期审核 >年检审核 >统计分析 >系统管理

企业审核列表							
企业名称	企业类型	所在地区	提交申请日期	审核状态	报告类型	审核	待办状态
恒业股份有限公司	创投企业	河北省	2010-05-08	申请	变更	审核	未超期

<改密码> <任务> 1

1.1.1.1.3 备案注销审核

企业提交备案注销申请后，所在行政区的管理机构用户，登录后在任务列表中或点击企业管理中备案注销审核列表中，即可处理申请注销的企业。



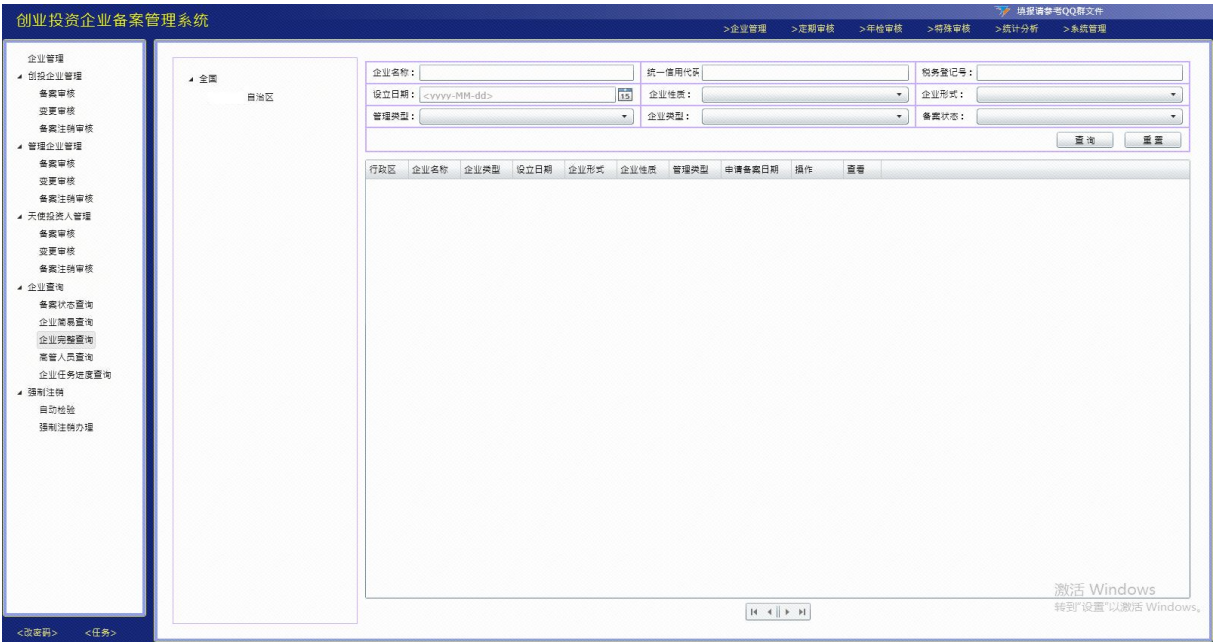
具体操作见 2.1.1.1.1 备案申请审批模块

1.1.1.2 管理企业管理

具体操作见备案申请模块

1.1.1.3企业查询

点击左菜单的“企业查询”，进入企业查询页面。根据管理机构用户所在的行政区进行查询，点击行政区，即可查询所选行政区的企业信息列表。如下图



点击列表中的“查看”按钮，可查看该企业基本信息等信息，点击“关闭”可继续进行其他操作。如下图



1.1.1.4强制注销

管理部门审核人员经确认，确需对备案企业进行注销处理的，使用此功能。

管理部门登录进入上述界面，选择目录树的审核注销，上述界面中直接显示该用户所管辖的所有备案企业信息列表。用户审核处理方式。

用户勾选列表的企业，点击注销按钮，直接完成对该企业的注销。

注：被强制注销后，企业三年内无法再次申请备案！请谨慎选择此功能！

1.1.1.4.1 自动检验

三年未进行年检的企业，系统自动检验为应注销企业。如下图：



管理机构通过核实后确需注销的，点击列表中“>>”，进入企业信息页面，点击“注销”即可。

1.1.1.4.2 强制注销办理

管理机构通过强制注销办理，对其注销企业，点击列表中“>>”，进入企业信息页面，点击“注销”即可。如下图：

创业投资企业备案管理系统

>企业管理 >定期审核 >年检审核 >统计分析 >系统管理

企业管理

- 创投企业管理
 - 备案审核
 - 变更审核
 - 备案注销审核
- 管理企业管理
 - 备案审核
 - 变更审核
 - 备案注销审核
- 企业查询
- 人员信息
- 强制注销
 - 自动检验
 - 条件查询

条件查询

企业名称: 工商注册号: 税务登记号:
 设立日期: <yyyy-M-d> 15 企业性质: 企业类型:
 管理类型: 企业类型: 备案状态:

行政区	企业名称	企业类型	设立日期	企业形式	企业性质	管理类型	备案状态	查看
河北省	恒业股份有限公司	创投企业	1999-05-03	有限责任公司	中资	委托其他创投企业管理	注销	>>
河北省	河北省胜利网络咨询有限	创投企业	2000-02-01	有限责任公司	中资	委托创投管理顾问企业管理	注销	>>
河北省	亨翔股份有限公司	管理企业	2008-12-28	股份公司	中资		备案	>>
河北省	河北裕华股份有限公司	创投企业	2008-02-05	有限合伙	合资	自聘管理团队	存档	>>

<改密码> <任务>

1.1.2 定期审核

1.1.2.1 季度报告管理

1.1.2.1.1 季度报告审核

具体操作见 2.1.1.1.1 备案申请审批模块

1.1.2.1.2 季度投资报告查询

点击“季度投资报告查询”，进入页面后，输入查询条件或是直接点击“查询”，即可查询相应信息，如下图：

创业投资企业备案管理系统

>企业管理 >定期审核 >年检审核 >统计分析 >系统管理

创投企业定期报告审核

▲ 季度报告管理

季度报告审核

季度投资报告查询

季度投资退出报告查询

▲ 年度报告管理

年度报告审核

年度报告查询

季度投资报告查询

企业名称: 被投企业名称:

实施投资起始日期: <yyyy-MM-dd> 15 实施投资截止日期: <yyyy-MM-dd> 15

投资方式: 重置 查询

创投企业名称	被投企业名称	实施投资日期	投资方式	投资金额	持股比例	填表日期	系对同一企业的第几轮投资	查看创投企业信息
河北省威盛科技有限公司	河北唯科有限公司	2010-03-10	其他	12	1	2010-05-27	1	>>
河北裕华股份有限公司	河北广阳有限公司	2010-03-10	优先股	3	3	2010-05-27	4	>>
恒业股份有限公司	河北威亚克有限公司	2010-02-28	其他	1	12.30	2010-05-27	2	>>
国宇有限公司	译成有限公司	2010-02-28	优先股	3	5	2010-05-27	7	>>
河北省胜科网络咨询有限公司	雅阁有限公司	2010-03-02	普通股	4	2	2010-05-27	3	>>

<< 1 >>

<改密码> <任务>

点击列表后的“>>”，可查看该企业的季度报告详情页面。如下图：

创业投资

投资企业：河北省威盛科技有限公司 企业基本情况

企业基本情况 企业高管人员情况 资本资产情况 从事创业投资情况 投资退出情况 企业附属信息 被投企业

成立日期	2010-03-09		申请备案日期	2010-05-27	
工商注册号	324S34324324		税务代码证号	432432432	
通讯地址	河北省		邮编	432545	联系人 王亚光
联系电话	432432432	网址	2432432	电邮	4324
企业性质	中资				
企业形式	有限责任公司				
管理类型	自聘管理团队				
管理资产规模 (万元)	自有资产	代理其他创投企业资产	代理其他机构和个人资产	合 计	
	2	4	5	11	
	职员总数： 19 人；		高管人员： 1 人；		
学 历 构	本科以下：	7 人；			
	本 科：	2 人；			

<退出> 关闭

1.1.2.1.3 季度投资退出报告查询

点击“季度投资退出报告查询”，进入页面后，输入查询条件或是直接点击“查询”，即可查询相应信息，如下图：

创业投资企业备案管理系统

>企业管理 >定期审核 >年检审核 >统计分析 >系统管理

创投资企业定期报告审核

- 季度报告管理
 - 季度报告审核
 - 季度投资报告查询
 - 季度投资退出报告查询
- 年度报告管理
 - 年度报告审核
 - 年度报告查询

季度投资退出报告查询

企业名称: 被投资企业名称:

投资退出起始日期: <yyyy-MM-dd> 投资退出截止日期: <yyyy-MM-dd>

退出方式:

企业创投名称	被投资企业名称	实施投资日期	投资方式	投资金额	退出日期	退出股本金额 (万元)	报表日期	系对同一企业的第几轮投资	查看创投企业信息
--------	---------	--------	------	------	------	-------------	------	--------------	----------

<改密码> <任务>

1.1.2.2年度报告管理

1.1.2.2.1年度报告审核

创业投资企业备案管理系统

>企业管理 >定期审核 >年检审核 >统计分析 >系统管理

创投资企业定期报告审核

- 季度报告管理
 - 季度报告审核
 - 季度投资报告查询
 - 季度投资退出报告查询
- 年度报告管理
 - 年度报告审核
 - 年度报告查询

企业审核列表

企业名称	企业类型	所在地区	提交申请日期	审核状态	报告类型	审核	待办状态
河北省胜利网络咨询有限公司	创投企业	河北省	2010-05-04	申请	年度财务报告	审核	未超期

<改密码> <任务>

具体操作见 2.1.1.1.1 备案申请审批模块

1.1.2.2.2年度报告查询

点击“年度报告查询”，进入页面后，输入查询条件或是直接点击“查询”，即可查询相

应信息，如下图：



1.1.3 年检审核

1.1.3.1 创投企业年检审核

具体操作见 2.1.1.1.1 备案申请审批模块

1.1.3.2 创投管理企业年检审核

具体操作见 2.1.1.1.1 备案申请审批模块

1.1.4 特殊审核

特殊审核包括：备案取消审核，季度报告取消审核，年度报告取消审核，年检取消审核。

1.1.4.1 创投企业特殊审核

企业提交特殊申请的“取消申请”时，任务列表均有提醒，如下图所示：

任 务 列 表

○	任务列表 (数量)	操作	○	任务列表 (数量)	操作
●	创投企业备案审核 (0)	处理	●	管理企业备案审核 (0)	处理
●	创投企业变更审核 (0)	处理	●	管理企业变更审核 (0)	处理
●	创投企业季度报告审核 (0)	处理	●	创投企业年度报告审核 (0)	处理
●	创投企业年检审核 (0)	处理	●	管理企业年检审核 (0)	处理
●	创投企业注销审核 (0)	处理	●	管理企业注销审核 (0)	处理
●	创投企业重新备案审核 (0)	处理	●	管理企业重新备案审核 (0)	处理
●	季度报告取消审核 (1)	处理	●	年度报告取消审核 (0)	处理
●	备案存档取消审核 (1)	处理	●	年检取消审核 (0)	处理

公告信息列表：

发布日期	信息标题	查看

下面就以“备案取消审核”为例，点击任务列表的“处理”按钮或点击上方菜单栏的“特殊审核”点击“备案取消审核”均可进行审核列表页面。如下图：

创业投资企业备案管理系统

[>企业管理](#)
[>定期审核](#)
[>年检审核](#)
[>特殊审核](#)
[>统计分析](#)
[>系统管理](#)

特殊审核

备案取消审核

季度报告取消审核

年度报告取消审核

年检取消审核

企业审核列表

审核	待办状态	企业名称	企业类型	所在地区	提交申请日期	审核状态	报告类型
审核	正常	徐州生物高科股份有限公司	创投企业	江苏省	2010-07-30	申请	备案取消

点击“审核”按钮，进入审核页面，在审核页面中，输入受理、审核意见后，点击“通过”，将弹出如下多次确认提示信息。如下图：

提示信息
✕

确认要审核通过这些数据吗？

提示信息
✕

确认要退回徐州生物高科股份有限公司的申请吗？

点击确定后，弹出对话框：



点击确定，完成全部审核步骤。

季度报告取消审核、年度报告取消审核和年检取消审核操作步骤参照备案取消申请。

1.1.4.2 创投管理企业特殊审核

创投管理企业特殊审核详细操作见 2.1.4.1。

1.1.5 统计分析

主要对企业的基本情况、资产资本、投资情况进行统计分析。以查询的形式进行统计，并以柱状图等进行展示。并提供输出功能。在此就不展开赘述了。

附件：

全国创业投资备案管理系统账号申请表

填表时间： 年 月 日

地方管理单位	XXXX 发展和改革委员会				
地方管理单位业务负责人		联系电话			
申请业务类型	☐ 新建用户 ☐ 注销用户 ☐ 修改密码（账号：_____）				
账号申请单位	账号使用者单位				
账号责任人		手机号	手机号,首次登录需修改密码,用以接收短信	邮箱	通过后,账号密码将发送到此邮箱
账号类型	☐ 创业投资企业 ☐ 投资管理企业 ☐ 天使投资人 ☐ 地方管理员				
地方管理单位业务负责人签字	年 月 日				
申请须知	1、新帐号开通完成后,登录名称及密码会发送到账号申请单位邮箱中,申请单位应立即更改帐号密码,并对帐号进行妥善保管。 2、若帐号责任人发生变更,申请单位须及时向平台管理单位提交帐号注销申请。 3、为加强帐号使用安全和责任管理,网站后台将对所有帐号的操作日志进行记录和审计。 4、提交帐号开通申请视为申请单位同意按照网站数据使用要求使用相关数据,严格控制网站数据使用范围。 5、请确保使用终端在互联网,并且可以访问 https://rim.creditchina.gov.cn/ 6、涉及多个账号,账号信息可填附表				

填写完成后将**申请表扫描件**发送至邮箱：yingyongchu@creditchina.gov.cn

附表

地方管理单位名称:

序号	申请业务类型	账号(修改注销时填写)	账号申请单位	账号责任人	手机号	邮箱	账号类型
1	新建用户		xxx 单位	xxxx	责任人手机号	账号密码接收邮箱	创业投资企业

地方管理单位业务负责人签字: